РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ

ПРИБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ТУРУНТАЕВСКОЕ» СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 24 декабря 2018 года № 17

**Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

В целях материального обеспечения и стимулирования деятельности выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение Республики Бурятия в соответствии со ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-Ф3 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации статей 8.1., 13Закона Республики Бурятия от 10.09.2007 г. № 2431-III «О муниципальной службе в Республике Бурятия», закона Республики Бурятия от 14.11.2008 г. № 612-IV «О соотношении муниципальных должностей муниципальной службы в Республике Бурятия и государственных должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия», Указа Главы Республики Бурятия от 06.07.2015 г. № 109 «Об оплате труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Бурятия», Закона Республики Бурятия от 29.08.2007 г. «О реестре должностей муниципальной службы в Республике Бурятия» Совет депутатов муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение

РЕШИЛ:

* 1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (Приложение № 1).
	2. Установить, что при несогласии лиц, замещающих должности муниципальной службы, с условиями оплаты труда, установленными настоящим решением, до проведения процедур, предусмотренных Трудовым Кодексом по изменению существенных условий трудового договора, руководствоваться решением Совета депутатов муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение от 22.04.2016 г. № 75 «Об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение.
	3. Считать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение от 22.04.2016 г. № 75 «Об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение с 01 января 2019 года.
	4. Обнародовать настоящее решение и разместить на сайте администрации муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение.
	5. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года.

Глава муниципального образования

«Турунтаевское» сельское поселение О.И. Тутаева

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

муниципального образования

 «Турунтаевское» сельское поселение

 от 24.12.2018г. № 17

**Положение**

 **об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои** **полномочия на постоянной основе**

**I.Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

**II.Порядок оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

Оплата труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, производится в форме ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения и премии по результатам работы.

Установить главе муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение, ежемесячное денежное вознаграждение согласно приложению №1 к настоящему Положению.

Выплачивать выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе ежемесячное денежное поощрение в размере 10 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.

Выплата премии выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, осуществляется в порядке, установленном приложением № 4 к настоящему Решению.

На ежемесячное денежное вознаграждение начисляется процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в размерах в порядке, определяемых постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Фонд оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока.

 При предоставлении ежегодного очередного оплачиваемого отпуска выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается материальная помощь в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений.

**III.Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы**

* + - 1. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).
			2. Установить максимальные размеры должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы согласно приложению № 2 к Положению.

Ввести разницу между максимальными и минимальными размерами должностных окладов в размере 10 процентов, которую устанавливает представитель работодателя.

* + - 1. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, производятся следующие дополнительные выплаты:

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин согласно приложения № 3 к Положению;

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы в процентах

От 1 до 5 лет 10

От 5 до 10 лет 15

От 10 до 15 лет 20

Свыше 15 лет 30

Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.

Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

Выплата ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы производится дифференцированно в зависимости от группы должностей муниципальной службы и устанавливается исходя из следующих размеров:

* от 150 до 200 процентов оклада денежного содержания – по высшим должностям муниципальной службы;

-от 120 до 150 процентов оклада денежного содержания - по главным должностям муниципальной службы;

* от 90 до 120 процентов оклада денежного содержания - по ведущим должностям муниципальной службы;
* от 60 до 90 процентов оклада денежного содержания - по старшим должностям муниципальной службы;
* до 60 процентов оклада денежного содержания - по младшим должностям муниципальной службы.

Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается при поступлении на муниципальную службу, переводе на другую должность муниципальной службы.

 Указанная надбавка устанавливается представителем работодателя.

На период испытательного срока надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере.

Муниципальному служащему, при поступлении на муниципальную службу впервые, ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальных размерах. Минимальный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы подлежит пересмотру по представлению руководителя по результатам деятельности муниципального служащего.

При изменении характера работы, а также в зависимости от результатов деятельности муниципального служащего размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы пересматриваться в сторону увеличения либо снижения в течение календарного года по представлению непосредственного руководителя муниципального служащего.

Критериями для изменения размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы являются:

* компетентность муниципального служащего в принятии, разработке и реализации управленческих решений;
* знание и правильное применение нормативных правовых актов;
* особый режим и график работы, ненормированный рабочий день;
* участие в нормотворчестве.

Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается ежемесячно одновременно с выплатой денежного содержания с момента ее назначения.

При увольнении муниципального служащего ежемесячная надбавка за особые условия начисляется пропорционально отработанному времени на муниципальной службе.

4)ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и в порядке, определяемых постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;

5) премии, порядок выплаты которых определяется представителем работодателя, с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение, исполнения должностного регламента, максимальный размер премии не ограничивается. Значение размеров премирования муниципальных служащих ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением;

6)ежемесячное денежное поощрение согласно приложения №2 к Положению;

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.

При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата осуществляется один раз при предоставлении любой из частей ежегодно оплачиваемого отпуска, продолжительностью не менее 14 дней, по заявлению муниципального служащего.

Муниципальному служащему, не использовавшему в течение года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата в полном размере производится в конце календарного года на основании его личного заявления.

8)материальная помощь в размере одного должностного оклада.

Выплата материальной помощи производится один раз в год на основании заявления муниципального служащего, по распоряжению представителя работодателя исходя из установленного штатным расписанием должностного оклада по замещаемой должности на момент выплаты материальной помощи, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока.

Муниципальному служащему, не использовавшему в течение года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, материальная помощь в полном размере выплачивается в конце календарного года на основании его личного заявления.

При увольнении муниципального служащего, не использовавшего ежегодный оплачиваемый отпуск и не получившего материальную помощь, размер материальной помощи исчисляется пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового размера материальной помощи за каждый полный месяц.

9)иные выплаты, предусмотренные федеральными законами, законами Республики Бурятия и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия.

4. При утверждении фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

2)ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;

3)ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;

4)ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

5)премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере трех должностных окладов;

6)ежемесячного денежного поощрения дифференцированно по группе должностей, в соответствии с замещаемой должностью;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех должностных окладов.

5. Фонд оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока.

6. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется за счет средств, предусмотренных в пункте 4 настоящего Положения, а также же за счет средств:

1)на выплату районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока;

2)на иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия.

7. Представитель нанимателя в случае необходимости перераспределяет средства фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение между выплатами, предусмотренными в пункте 3 настоящего Решения.

8.Размер денежного вознаграждения выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностного оклада и оклада за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы, индексируются на основании постановления главы муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение.

9. Выплата премий и материальной помощи осуществляется за счет полученной экономии фонда оплаты труда по распоряжению главы муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение в соответствии с Положением (приложение № 4).

Приложение № 1

к Положению об оплате труда лиц, замещающих

должности муниципальной службы, выборных должностных

лиц местного самоуправления, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе

Денежное вознаграждение выборных должностных лиц

 (рублей)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  | 32415,00 |

Приложение № 2

к Положению об оплате труда лиц, замещающих

должности муниципальной службы, выборных должностных

лиц местного самоуправления, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе

Должностные оклады лиц, замещающих должности

муниципальной службы

| N п/п | Наименование должностей | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшие должности муниципальной службы |  |
| 1 | Заместитель главы муниципального образования | 5933 | До 1,5 |
| Старшие должности муниципальной службы |   |
| 2 | Главный специалист | 4027 | До 1,5 |
| 3 | Ведущий специалист | 3666 | До 1,5 |
| Младшие должности муниципальной службы |  |
| 4 | Специалист 1-го разряда | 2931 | До 1,5 |

Приложение № 3

к Положению об оплате труда лиц, замещающих

должности муниципальной службы, выборных должностных

лиц местного самоуправления, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

Руб.

|  |
| --- |
| **Высшие должности муниципальной службы** |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 2933 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 2751 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 2568 |
| **Старшие должности муниципальной службы**  |
| Референт муниципальной службы 1 класса  | 1378 |
| Референт муниципальной службы 2 класса  | 1196 |
| Референт муниципальной службы 3 класса  | 1102 |
| **Младшие должности муниципальной службы** |  |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 920 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 828 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 735 |

Приложение № 4

к Положению об оплате труда лиц, замещающих

должности муниципальной службы, выборных должностных

лиц местного самоуправления, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о премировании лиц, замещающих должности муниципальной службы, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

1. Настоящее положение направлено на стимулирование успешного, добросовестного исполнения выборными должностными лицами, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления, муниципальными служащими своих должностных обязанностей, повышения уровня ответственности за порученный участок работы, стремления к личному профессиональному росту, творческого подхода к решению возложенных задач, умения решать проблемы и нести персональную ответственность за принятые решения. Премирование производится в целях усиления материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач и реализации функций, возложенных на соответствующие органы местного самоуправления, структурные подразделения, ответственности за выполнение порученного задания и является оценкой уровня компетенции муниципального служащего в ходе выполнения должностных обязанностей.

2. Источником выплаты премий является общий сформированный в утвержденном порядке годовой фонд оплаты труда органов местного самоуправления муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение

3. Премия по результатам работы выплачивается за определенный период времени (месяц, квартал, год).

3.1. ежемесячная премия в размере 25% от должностного оклада выплачивается муниципальным служащим одновременно с заработной платой, выплата премии производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока. Выплата премии производится за фактически отработанное время в отчетном периоде. Учет фактически отработанного времени подтверждается табелем.

3.2. ежеквартальная премия выплачивается выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим за счет экономии фонда оплаты труда в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. Решение о выплате премии в администрации муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение принимается главой муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение

3.3. годовая премия выплачивается выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим за счет экономии фонда оплаты труда в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. Решение о выплате премии в администрации муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение принимается главой муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение.

4. Основными показателями при определении размера премии являются:

- личный вклад в обеспечение реализации задач и функций органа местного самоуправления: оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника, своевременная подготовка документов и выполнение поручений;

- применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в подготовке и организации крупных социально значимых проектов в установленной сфере деятельности;

- разработка (совершенствование) методологии и нормативного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение;

- добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей;

- успешное выполнение иных особо важных и сложных заданий.

5. Муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы в администрации муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение, достигшему возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, производится единовременное поощрение за многолетнюю безупречную муниципальную службу в размере двухмесячных денежных содержаний. Единовременное поощрение выплачивается при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет, исчисленного в соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия, в том числе не менее 5 лет стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Бурятия. Основанием для принятия решения о выплате единовременного поощрения за многолетнюю безупречную муниципальную службу являются выслуга муниципальным служащим необходимого стажа муниципальной службы и достижение возраста, дающего право на страховую пенсию по старости. Единовременное поощрение не производится в период, когда у муниципального служащего имеются неснятые дисциплинарные взыскания.

Единовременное поощрение за многолетнюю безупречную муниципальную службу может производиться муниципальному служащему только один раз за все время прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Бурятия.

6. Премиальный фонд формируется:

- в пределах фонда оплаты труда, путем перераспределения средств, полученных за счет экономии по фонду оплаты труда муниципальных служащих максимальными размерами, не ограничивается;

7.Работники, некачественно или несвоевременно выполняющие свои служебные обязанности, а также нарушающие трудовую, исполнительскую дисциплину, премируются в более низких размерах или не представляются к премированию, а именно:

- за один случай несвоевременного и ненадлежащего исполнения республиканских правовых актов, правовых актов муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение, поручений главы муниципального образования «Турунтаевское» сельское поселение, а также нарушение сроков рассмотрения письменных обращений граждан и организаций, премия снижается до 50 %;

 - за повторные случаи – премия снижается до 100 %;

 - за объявление замечания премия снижается до 50 % на период действия дисциплинарного взыскания;

 - за объявление выговора премия не выплачивается в период действия дисциплинарного взыскания;

 - за неоднократное привлечение к дисциплинарной ответственности или совершенный прогул без уважительной причины, премия не выплачивается.